

**Memorando Nro. CONGOPE-DE-2026-0072-M**

**Quito, 02 de febrero de 2026**

**PARA:** Sr. Mgs. Wilson David Sanchez Andrade  
**Director de Planificación y Ordenamiento Territorial (E)**

Sra. Denisse Janette Pesantes Espinoza  
**Directora de Comunicación**

Sra. Ing. Johanna Lizbeth Portilla Orellana  
**Directora Administrativa (E)**

Srta. Ing. Victoria Nathaly Guerra Vega  
**Directora Financiera (E)**

Srta. Mgs. Lady Mercedes Cedeño Plaza  
**Directora de Cooperación Internacional y Nacional**

Sr. Ing. Henry Mauricio Guzmán Rojas  
**Director de Gestión Ambiental (E)**

Sr. Ing. Henry Gonzalo Moreira Muñoz  
**Director de Fomento Productivo (E)**

Sr. Ing. Fabian Patricio Romero Jara  
**Director de Vialidad Infraestructura, Riego y Drenaje (E)**

Srta. Mgs. Alexandra Natalia Jiménez Sarango  
**Directora de Proyectos, Seguimiento y Monitoreo (E)**

Sr. Mgs. Mario David Sáenz Andrade  
**Analista de Gestión Social, Interculturalidad y Género 5**

**ASUNTO:** Conformación de equipo técnico para proceso de rendición de cuentas del ejercicio 2025

De mi consideración,

Conforme a la normativa vigente, me permito designar a cada uno de ustedes como parte del equipo responsable de la implementación del proceso de rendición de cuentas del CONGOPE para el periodo fiscal 2024. Este proceso será liderado por la Dirección de Planificación y Desarrollo Territorial.

Adicionalmente, pongo en su conocimiento el cronograma con fechas máximas de

**Memorando Nro. CONGOPE-DE-2026-0072-M**

**Quito, 02 de febrero de 2026**

ejecución para el proceso:

**Cronograma rendición de cuentas**

<b>Nro.</b>	<b>Fase</b>	<b>Acción</b>	<b>Fecha</b>
1	Organización interna institucional del proceso de rendición de cuentas	Memorando de conformación del equipo responsable.	Hasta febrero
2	Elaboración del informe de Rendición de Cuentas	* Elaboración de informe * Envío y recepción de formulario para Rendición de cuentas a las áreas que participan * Formulario para la ciudadanía en el cual se recopile las temáticas de interés	Hasta marzo
3	Deliberación sobre el Informe de Rendición de Cuentas presentado por la autoridad a la ciudadanía	* La deliberación se debe realizar de forma presencial y se debe difundir el informe y el formulario	Hasta abril
4	Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS	* Carga de información en el sistema de rendición de cuentas	Hasta mayo

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Dr. Wagner Guillermo Salazar Sánchez  
**DIRECTOR EJECUTIVO (E)**

Anexos:

- resolución\_n\_no\_cpccs-ple-sg-004-o-2026-0030.pdf

Copia:

Srta. Mgs. Liliana Elizabeth Márquez Ordoñez  
**Subdirectora**