



# LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL - SIE-LABSS-24-13 -



**FUENTE:** Segundo Suplemento del Registro Oficial. No. 526  
**FECHA:** 26 de marzo de 2024  
**ASUNTO:** Expídese el Reglamento que regula el trámite administrativo de visto bueno.

**Acuerdo No. MDT-2024-041, emitido por el Ministerio del Trabajo:** Siempre atentos a las necesidades de nuestros suscriptores y considerando la importancia que tiene la norma en referencia, remitimos a usted su texto completo:

**"Considerando:**

Que el artículo 75 de la Constitución de la República del Ecuador prescribe: *“Toda persona tiene derecho al acceso gratuito a la justicia y a la tutela efectiva, imparcial y expedita de sus derechos e intereses, con sujeción a los principios de inmediación y celeridad; en ningún caso quedará en indefensión. El incumplimiento de las resoluciones judiciales será sancionado por la ley.”;*

Que los literales a) b) y c) del numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador respecto del aseguramiento al debido proceso disponen: que nadie podrá ser privado del derecho a la defensa en ninguna etapa o grado del procedimiento, que las y los ciudadanos deben contar con el tiempo y con los medios adecuados para la preparación de su defensa y que los mismos deben ser escuchados en el momento oportuno y en igualdad de condiciones;

Que el literal l) del numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador se manifiesta imperativamente: *“(…) l) Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser*

*motivadas. No habrá motivación, si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables, serán sancionados.”;*

Que el literal m) del numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador reconoce el derecho a la doble instancia en los procedimientos administrativos o judiciales, al expresar: “(...) m) *Recurrir el fallo o resolución en todos los procedimientos en los que se decida sobre sus derechos”;*

Que el artículo 169 de la Constitución de la República del Ecuador prevé: “*El sistema procesal es un medio para la realización de la justicia. Las normas procesales consagrarán los principios de simplificación, uniformidad, eficacia, inmediación, celeridad y economía procesal, y harán efectivas las garantías del debido proceso. No se sacrificará la justicia por la sola omisión de formalidades.”;*

Que el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece: “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*

Que mediante publicación en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 234 de 20 de enero de 2023, entró en vigencia la Ley Orgánica para Impulsar la Economía Violeta; y, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 928 de 20 de noviembre de 2023, publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial Nro. 444 de 24 de noviembre de 2023, se expidió el Reglamento General a la Ley Orgánica para Impulsar la Ley de Economía Violeta, con el cual se establecen las normas de aplicación a la Ley Orgánica para Impulsar la Economía

Violeta;

Que el artículo 15 del Reglamento General a la Ley Orgánica para Impulsar la Ley de Economía Violeta establece: “(...) *De acuerdo con lo establecido en el numeral 8 del artículo 172 y en el artículo 173 del Código del Trabajo, el cometimiento de actos de acoso de cualquier tipo, incluido el acoso sexual laboral y acoso en razón de género en el trabajo, faculta al empleador para terminar la relación laboral con el empleado que ha cometido tales actos, previo el procedimiento de visto bueno. / La prescripción establecida en el artículo 636 del Código del Trabajo, en los casos del numeral 8 del artículo 172 del Código del Trabajo, se contará desde que el empleador, a través de su representante o máxima autoridad, tuvo conocimiento del cometimiento del acto. / El testimonio de la presunta víctima de acoso sexual laboral no será considerando prueba suficiente, salvo que existan otras pruebas que puedan demostrar claramente la conducta indebida o ilegal. El testimonio de la presunta víctima se lo hará de manera oral en la diligencia de investigación o a través de documento escrito, con firma original de la presunta víctima (...)*”;

Que el artículo 5 del Código del Trabajo, en relación a la protección judicial y administrativa determina: “*Los funcionarios judiciales y administrativos están obligados a prestar a los trabajadores oportuna y debida protección para la garantía y eficacia de sus derechos.*”;

Que el artículo 6 del Código del Trabajo dispone: “*En todo lo que no estuviere expresamente previsto en este Código, se aplicarán las disposiciones del Código Civil y el Código Orgánico General de Procesos.*”;

Que el artículo 183 del Código del Trabajo prevé: “*En los casos contemplados en los artículos 172 y 173 de este Código, las causas aducidas para la terminación del contrato, deberán ser calificadas por el inspector del trabajo, quien concederá o negará su visto bueno a la causa alegada por el peticionario, ciñéndose a lo prescrito en el capítulo “Del Procedimiento”. / La resolución del inspector no quita el derecho de acudir ante el Juez del Trabajo, pues, sólo tendrá valor de informe que se lo apreciará con criterio judicial, en*

*relación con las pruebas rendidas en el juicio.”;*

Que el numeral 5 del artículo 545 del Código del Trabajo señala como atribución de los inspectores del trabajo lo siguiente: *“Conceder o negar el visto bueno en las solicitudes de despido de los trabajadores o de separación de éstos, de acuerdo con las prescripciones pertinentes de este Código.”;*

Que el artículo 621 del Código del Trabajo manifiesta: *“El inspector que reciba una solicitud tendiente a dar por terminado un contrato de trabajo por alguno de los motivos determinados en los artículos 172 y 173 de este Código, notificará al interesado dentro de veinticuatro horas, concediéndole dos días para que conteste. Con la contestación, o en rebeldía, procederá a investigar el fundamento de la solicitud y dictará su resolución dentro del tercer día, otorgando o negando el visto bueno. En la resolución deberá constar los datos y motivos en que se funde.”;*

Que mediante resolución de carácter obligatorio expedida por la Corte Suprema de Justicia, publicada en el Registro Oficial Nro. 365, de 21 de julio de 1998, determina: *“(…) el cómputo del plazo para que opere la prescripción liberatoria de la acción de visto bueno a que tiene derecho el empleador, debe hacerse, por regla general, a partir de la fecha en que ocurrieron los hechos determinantes de la petición de visto bueno. / En los casos del numeral 3 del Art. 172 del Código del Trabajo, el tiempo deberá computarse desde la fecha en que el empleador o su representante tuvo conocimiento de los hechos. En estos casos corresponderá al empleador o su representante la prueba de que se enteró de los hechos, con posterioridad a fecha en que ocurrieron.”;*

Que el artículo 18 del Código Civil precisa: *“Los jueces no pueden suspender ni denegar la administración de justicia por oscuridad o falta de ley. En tales casos juzgarán atendiendo a las reglas siguientes: (...) 7a. A falta de ley, se aplicarán las que existan sobre casos análogos; y no habiéndolas, se ocurrirá a los principios del derecho universal.”;*

Que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 12, de 23 de noviembre de 2023, el señor Presidente

Constitucional de la República del Ecuador, Mcs. Daniel Noboa Azín, designó a la señora Mgs. Ivonne Núñez Figueroa como Ministra del Trabajo;

Que mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2021-219 de 13 de agosto de 2021, publicado en el Registro Oficial Nro. 526 de 30 de agosto de 2021, el Ministerio del Trabajo, expidió: *“La Normativa Técnica que Regula el Procedimiento de Visto Bueno”*;

Que mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2022-235 de 21 de diciembre de 2022, publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 232, de 18 de enero 2023, el Ministerio del Trabajo, expidió: *“Los Principios Rectores de la Administración Laboral para la Preservación y Fomento del Empleo”*, y en su artículo 12 establece: *“Todos los actos administrativos de este Ministerio se regirán bajo las reglas generales del Código Orgánico Administrativo.”*;

Que en cumplimiento de la normativa vigente y en concordancia con los requisitos establecidos, se hace imperativa la revisión y actualización del procedimiento de otorgamiento del visto bueno. Este proceso se lleva a cabo con el objetivo de alinear completamente dicha operación a los principios constitucionales y directrices fundamentales de nuestra Cartera de Estado y,

En ejercicio de las facultades y atribuciones conferidas en el número 1 del artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador, artículo 539 del Código del Trabajo y el artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva,

**ACUERDA:**

**EXPEDIR EL REGLAMENTO QUE REGULA EL TRÁMITE ADMINISTRATIVO  
DE VISTO BUENO**

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

**Artículo 1. Del objeto.** El presente Acuerdo Ministerial tiene por objeto regular el procedimiento para el trámite administrativo de visto bueno a cargo de los Inspectores del Trabajo en su respectiva jurisdicción, así como, apelar la resolución conforme lo establecido en el Código del Trabajo y la normativa secundaria aplicable.

**Artículo 2. Del ámbito de aplicación.** Las disposiciones del este reglamento son de aplicación obligatoria para los trabajadores y para los empleadores del sector privado; así como, para los trabajadores y empleadores del sector público que se encuentren sujetos al Código del Trabajo.

**Artículo 3. De la competencia.** El Inspector del Trabajo competente para conocer la solicitud de visto bueno será el de la circunscripción territorial del lugar donde se ejecuta el contrato de trabajo o del lugar donde tenga su domicilio la parte accionada.

El Director Regional del Trabajo y Servicio Público de la misma jurisdicción será competente para conocer de la apelación a la resolución de visto bueno emitida por el Inspector del Trabajo.

Los trabajadores sujetos al Código del Trabajo que presten sus servicios para los Cuerpos de Bomberos de la República del Ecuador se sujetarán a la jurisdicción y competencia que determina el artículo 623 del Código del Trabajo, esto es, que los casos de visto bueno serán conocidos, tramitados y resueltos por los Directores Regionales del Trabajo y Servicio Público de la respectiva jurisdicción. La apelación en estos casos será conocida y resuelta por la Subsecretaría del Trabajo del Ministerio del ramo.

**Artículo 4. De la comparecencia.** Las partes comparecerán al procedimiento de visto bueno, personalmente o a través de mandatario o procurador, quien justificará dicha calidad mediante nombramiento o poder otorgado por escritura pública. La comparecencia se realizará de manera obligatoria con el patrocinio de un abogado defensor.

## CAPÍTULO II PROCEDIMIENTO

**Artículo 5. Del contenido de la solicitud de visto bueno.** La solicitud de visto bueno contendrá:

- 1) La designación de la autoridad ante quien se propone.
- 2) Los nombres y apellidos completos; número de cédula de identidad o cédula de ciudadanía o pasaporte; estado civil; edad; profesión u ocupación; dirección domiciliaria; así como también deberá señalar la/s dirección/es electrónica/s y/o casillero judicial para las notificaciones que le corresponda recibir. Cuando se actúa en calidad de procurador o representante legal se hará constar también los datos del representado; si se trata de una persona jurídica, deberá indicarse su denominación, RUC y domicilio legal.
- 3) Los nombres completos y la designación del lugar donde debe notificarse al accionado, para lo cual se podrá adjuntar el croquis correspondiente.
- 4) La narración de los hechos detallados y pormenorizados que sirven de fundamento a la pretensión, debidamente precisados y enumerados.
- 5) Los fundamentos de derecho con la invocación de la o las causales que justifican el ejercicio de la acción, expuestos con claridad y precisión.
- 6) La identificación y presentación de los medios de prueba destinados a respaldar los hechos expuestos. Incluirá la nómina de las personas encargadas de informar sobre los hechos que fundamentan la solicitud, indicando su lugar de trabajo; y, se especificará/n la/s diligencia/s solicitada/s con el objetivo de estas.
- 7) La pretensión clara y precisa que se exige.
- 8) Los empleadores podrán solicitar la suspensión de la relación laboral con el trabajador, de acuerdo con el artículo 622 del Código del Trabajo, misma que se concederá de estimarlo necesario y justificado a juicio del Inspector del Trabajo. En caso de considerarse la suspensión, se concederá el término de cuarenta y ocho (48) horas para realizar la consignación y adjuntar el comprobante del depósito del valor equivalente a un (1) mes de remuneración del Trabajador. En caso de no decretarse la suspensión de la relación laboral, el empleador deberá conceder al trabajador accionado los permisos remunerados necesarios para ejercer su derecho a la defensa.
- 9) La solicitud de visto bueno contendrá las firmas, autógrafas o electrónicas del accionante, de su mandatario o procurador y, la de su abogado defensor.

**Artículo 6. De los documentos que se deben acompañar a la solicitud de visto bueno.** Se acompañará a la solicitud de visto bueno, dependiendo de la calidad del accionante, los siguientes documentos:

- 1) Copias simples de la cédula de identidad o pasaporte del accionante y de la credencial o matrícula profesional de su abogado patrocinador.
- 2) Copias del nombramiento de representante legal o, del poder si se actúa como

mandatario del accionante y de la procuración judicial de su abogado defensor, de ser el caso.

- 3) Documentos que se consideren como medio de prueba.
- 4) Certificado actualizado de cumplimiento de obligaciones patronales del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

**Artículo 7. Del sorteo.** El Inspector del Trabajo que conozca la causa deberá ser designado mediante sorteo. El sorteo se aplicará en aquellas jurisdicciones en la que se cuente con más de un (1) Inspector del Trabajo.

**Artículo 8. De la calificación.** El Inspector del Trabajo asignado, avocará conocimiento de la solicitud de visto bueno y examinará el cumplimiento de los requisitos formales de admisibilidad señalados en los artículos 5 y 6 de este Acuerdo.

Si la solicitud no cumple con dichos requisitos, el Inspector del Trabajo dispondrá que el accionante los complete, aclare o subsane en el término de tres (3) días. Si el accionante no lo hiciese, el Inspector del Trabajo se abstendrá de tramitarlo y archivará el proceso, devolviendo los documentos adjuntos, sin necesidad de dejar copias.

Si la solicitud cumple con los requisitos, el Inspector del Trabajo la admitirá al trámite y notificará al accionado en el domicilio señalado para el efecto.

**Artículo 9. De la notificación en persona.** La notificación al accionado con la solicitud de visto bueno y auto recaído en él, deberá realizarse en el término de veinticuatro (24) horas, según lo establecido en el artículo 621 del Código del Trabajo.

La notificación se hará personalmente al accionado, o mediante la entrega de una sola boleta dejada a uno de sus dependientes, empleado o familiar, en su domicilio o residencia, debiendo el notificador cerciorarse previamente de lo señalado.

**Artículo 10. De las aclaraciones.** El Inspector del Trabajo podrá solicitar aclaraciones en relación con la información para la notificación en persona hasta en dos (2) ocasiones. Con la notificación realizada el accionado tendrá un término de dos (2) días para contestar. En caso de que se agoten los intentos de notificación, sin que se haya solicitado la notificación

por la prensa, se emitirá un auto de archivo fundamentado en la imposibilidad de notificación, procediendo posteriormente al archivo del expediente.

**Artículo 11. De la notificación por publicación en prensa.** Si no se pudiese cumplir con la notificación en persona, establecida en el artículo nueve (9) del presente Acuerdo Ministerial, se lo notificará mediante una publicación en un periódico de amplia circulación del lugar donde se sustancia el procedimiento de visto bueno y se fijará una copia en varios sitios visibles del lugar de trabajo en los establecimientos de trabajo colectivo. Dicha publicación contendrá un extracto de la solicitud de visto bueno y de la providencia respectiva. Con la publicación realizada, el accionado tendrá un término de hasta veintidós (22) días para contestar la solicitud.

**Artículo 12. De la contestación.** La contestación se hará por escrito y cumplirá en lo que fuere aplicable con los requisitos formales de los artículos 5 y 6 de este Acuerdo, en lo que corresponda, debiendo pronunciarse en forma expresa sobre los hechos referidos en la solicitud, sus fundamentos de derecho, la prueba presentada y la pretensión. Asimismo, podrá plantear sus excepciones y presentar o solicitar las pruebas que considere necesarias; además, deberá señalar domicilio, casillero judicial y/o correo electrónico para notificaciones. Dicha contestación deberá contar con el patrocinio de un abogado.

Con la contestación o en rebeldía, el Inspector del Trabajo procederá a investigar los fundamentos de la solicitud de visto bueno y lo expuesto en ella.

**Artículo 13. De la diligencia de investigación y de la resolución.** Precluido el término para contestar la solicitud de visto bueno, el Inspector del Trabajo, dentro del término de tres (3) días convocará a las partes a la diligencia de investigación fijando para el efecto día, hora y lugar.

La diligencia de investigación se realizará en las oficinas de la Inspectoría del Trabajo. No obstante, cuando las circunstancias lo ameriten, dicha diligencia podrá llevarse a cabo en las instalaciones del lugar de trabajo o en el lugar donde ocurrieron los hechos motivos de la

solicitud de visto bueno, previa notificación a las partes.

El Inspector del Trabajo al iniciar la diligencia procurará una conciliación entre las partes; de lograrlo se levantará un acta en la que conste lo acordado concluyendo el trámite de visto bueno. Así también, el Inspector del Trabajo podrá, excepcionalmente, ordenar de oficio y dejando expresa constancia de las razones de su decisión la práctica de otras diligencias que considere necesarias para el esclarecimiento de los hechos controvertidos. Por este motivo, la diligencia de investigación se podrá suspender hasta por el término de tres (3) días.

Para constancia de lo actuado en la diligencia de investigación, el Inspector del Trabajo levantará un acta en la que conste todas las actuaciones e intervenciones de las partes, así como las versiones de los informantes. El acta será suscrita por el Inspector del Trabajo, por las partes y por quienes hayan intervenido en la diligencia.

Concluida la etapa de investigación, el Inspector del Trabajo dentro del término de tres (3) días, emitirá su resolución concediendo o negando la solicitud de visto bueno. Dicha resolución deberá ser suficientemente motivada conforme lo establece el literal 1) del numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador.

Si se hubiere ordenado la suspensión de la relación laboral en la resolución, se ordenará la entrega al trabajador o la devolución al empleador del valor consignado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 622 del Código del Trabajo.

### **CAPÍTULO III DE LA APELACIÓN**

**Artículo 14. De la apelación.** La parte que se considere afectada por la resolución del Inspector del Trabajo o del Director Regional del Trabajo y Servicio Público, en los casos determinados en el artículo 623 del Código del Trabajo, tendrá derecho a recurrir o apelar dicha resolución dentro del término de tres (3) días contados a partir de la notificación de la resolución.

Recibida la apelación, el Inspector del Trabajo concederá el recurso y elevará el expediente con todo lo actuado al Director Regional del Trabajo y Servicio Público de la jurisdicción correspondiente, quien, una vez recibido, resolverá la apelación en mérito de los autos en el término de diez (10) días.

Tratándose de la apelación a la resolución del Director Regional del Trabajo y Servicio Público en los casos contemplados en el artículo 623 del Código del Trabajo, este lo elevará a la Subsecretaría de Trabajo del Ministerio del ramo.

La resolución del Inspector del Trabajo o del Director Regional del Trabajo y Servicio Público, no quita el derecho para acudir ante el Juez de Trabajo, pues sólo tendrán valor de informe quien lo apreciará con criterio judicial, en relación con las pruebas rendidas en el juicio respectivo.

#### **CAPÍTULO IV DE LA PRESCRIPCIÓN**

**Artículo 15. De la Prescripción.** De acuerdo con el literal b) del artículo 636 del Código del Trabajo y el numeral 7a. del artículo 18 del Código Civil, la acción para solicitar el visto bueno por parte del empleador contra el trabajador prescribe en el plazo de un (1) mes. En igual plazo, caduca este trámite, si no se hubiera resuelto en primera instancia, contado a partir de la fecha de notificación de la solicitud de visto bueno.

Asimismo, en el caso de la notificación por la prensa, establecida en el artículo 11 de la presente norma, la caducidad se contabiliza una vez transcurridos los veintidós (22) días de la publicación realizada.

El cómputo del plazo para que opere la prescripción será, por regla general, a partir de la fecha en que ocurrieron los hechos determinantes de la solicitud de visto bueno.

Para la prescripción del visto bueno en contra del trabajador se tomará en cuenta lo siguiente:

- a. En los casos establecidos en el numeral 1 del artículo 172 del Código del Trabajo se computará a partir del último día de la impuntualidad o de la ausencia al trabajo.
- b. Respecto a los numerales 3 y 8 del artículo 172 del Código del Trabajo deberá computarse a partir de la fecha en que el empleador o su representante tuvo conocimiento de los hechos que generan la causal de visto bueno. En estos casos corresponderá al empleador la prueba de que se enteró de los hechos con posterioridad a la fecha en que ocurrieron.

### **DISPOSICIONES GENERALES**

**PRIMERA.** En todo lo que no estuviere expresamente previsto en este Acuerdo Ministerial, se aplicarán las disposiciones del Código del Trabajo, Código Orgánico General de Procesos, Código Civil y Ley Orgánica para Impulsar la Ley de Economía Violeta y su Reglamento en lo que fuere aplicable.

**SEGUNDA.** Las solicitudes de visto bueno que se encuentren en trámite al momento de expedirse el presente acuerdo ministerial y no se hubiere emitido la resolución de primer grado, podrán aplicarse las disposiciones que constan en este instrumento.

**TERCERA.** El versión libre y voluntaria de la presunta víctima de acoso sexual laboral no será considerando prueba suficiente, salvo que existan otras pruebas que puedan demostrar claramente la conducta indebida o inmoral. La versión libre y voluntaria de la presunta víctima se la hará de manera oral en la diligencia de investigación o a través de documento escrito, con firma original de ésta.

**CUARTA.** La interposición de denuncia o demanda laboral por alguna de las partes, antes o después de presentada la solicitud de visto bueno, no será motivo para que el Inspector del Trabajo se inhiba conocer o tramitar el visto bueno.

### **DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

**ÚNICA.** Deróguese el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2021-219 de 13 de agosto de 2021, publicado en el Registro Oficial Nro. 526 de 30 de agosto de 2021.

### **DISPOSICIÓN FINAL**

**ÚNICA.** El presente Acuerdo Ministerial entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.



Dado en la ciudad de San Francisco de Quito, Distrito Metropolitano a los 21 días del mes de marzo de 2024.

Muy Atentamente,

**EDICIONES LEGALES EDLE S.A.**

*La respuesta justa a su necesidad de información*

**CONSULTAS  
SERVICIO AL CLIENTE**

Quito: + 593 99 937 9761

Guayaquil: + 593 99 343 8745

El Servicio de información Emergente (SIE) es un Servicio informativo adicional y complementario de nuestras obras, se envía a su dirección de correo electrónico, los recientes acontecimientos legales de interés, relacionados con el área contratada.

fielweb  
+plus

OMINIUM  
CASOS  
plus

NOVEDADES  
JURÍDICAS